

# METSKÜLA KÜLA SELTSI PÕHIKIRI

## I ÜLDSÄTTED

1.1 Metsküla Küla Selts (edaspidi *Selts*) on Metsküla küla territooriumil elavate ja Metsküla külaga seotud isikute vabatahtlik ühendus, mis on loodud liikmete tahte ja huvide kohaselt põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

1.2 Ühenduse nimi on Metsküla Küla Selts.

1.3 Seltsi asukoht on Metsküla küla, Leisi vald, Saare maakond, Eesti Vabariik.

1.4 Seltsil võib olla oma sümboolika.

1.5 Selts võib omada vara.

1.6 Selts juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast.

## II SELTSI TEGEVUSE EESMÄRGID

2.1 Seltsi tegevuse eesmärgid on:

2.1.1 Metsküla küla elujõu säilitamine;

2.1.2 Metsküla küla majanduslik ja kultuuriline arendamine külaelanike ühistegevuse kaudu;

2.1.3 Vaba aja veetmise võimaluste laiendamine ja seltsielu edendamine.

2.2 Seltsi põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.

## III SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING SELTSIST VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

3.1 Seltsi liikmeks võib olla juhatuse poolt vastuvõetud vähemalt 16-aasta vanune Metsküla küla elanik, samuti isik, kes on mingil muul moel seotud Metsküla külaga ja kes soovib arendada Seltsi eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust ning esitab seltsi juhatusele sooviavalduse, milles kohustub täitma seltsi põhikirja.

3.2 Juhatus võib keelduda liikmeks vastu võtmast, kui taotleja ei vasta põhikirjas toodud nõuetele. Kui juhatus keeldub liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.

3.3 Seltsist väljaastumiseks teavitab liige juhatust kirjalikult, tema nimi kustutatakse seltsi nimekirjast 1 kuu jooksul.

3.4 Seltsi liikme võib seltsist välja arvata juhatuse otsusega, kui:

3.4.1 liige on kahjustanud seltsi mainet või vara;

3.4.2 liikme surma korral.

3.5 Seltsi liikme väljaarvamise otsustab seltsi juhatus oma koosolekul, otsuse poolt peab olema vähemalt 2/3 liikmetest.

3.6 Liikmelisusest tulenevad õigused ja kohustused lõpevad väljaastumise päevast.

## IV SELTSI LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1 Seltsi liikmetel on võrdsed õigused, kui käesolevas põhikirjas ei ole sätestatud teisiti.

4.2 Seltsi liikmel on õigus:

4.2.1 osa võtta üldkoosolekust, tutvuda koosoleku protokolliga ja saada sellest koopia;

4.2.2 valida ja olla valitud seltsi juhtimis- ja kontrollorganitesse;

4.2.3 saada teavet seltsi tegevusest;

4.2.4 saada teavet seltsi juhtorganitelt ja esitada neile arupärimisi;

4.2.5 võtta osa seltsi poolt korraldatud üritustest ja saada selleks soodustusi;

4.2.6 astuda liikmeskonnast välja.

4.3 Seltsi liikmed on kohustatud:

4.3.1 täitma seadusest ja seltsi põhikirjast tulenevaid kohustusi ning seltsi juhtimis- ja kontrollorganite otsuseid;

4.3.2 tasuma üldkoosoleku poolt kehtestatud suuruses ja korras sisseastumismaksu.

## V SELTSI JUHTIMINE

5.1 Seltsi juhtorganiteks on liikmete üldkoosolek ja juhatus.

5.2 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

5.2.1 põhikirja muutmine;

5.2.2 eesmärgi muutmine;

5.2.3 juhatuse liikmete määramine;

5.2.4 revisjoni määramine;

5.2.5 revisjoni aruande kinnitamine;

5.2.6 majandusaasta aruande kinnitamine;

5.2.7 nõusoleku andmine seltsi omandis olevate kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamiseks või asjaõigusega koormamiseks;

5.2.8 sisseastumismaksu suuruse ja tasumise korra kindlaksmääramine;

5.2.9 juhatuse liikmete teingu tegemise või tema vastu nõude esitamise ja selles teingus või nõudes seltsi esindaja määramise;

5.2.10 seltsi eelarve kinnitamine;

5.2.11 muude küsimuste otsustamise, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.3 Seltsi korraline üldkoosolek toimub vähemalt kord aastas. Üldkoosoleku kutsub kokku seltsi juhatus, teatades sellest vähemalt 14 päeva ette, kusjuures teates tuleb ära näidata koosoleku aeg, koht ja päevakord.

5.4 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole seltsi liikmetest.

5.5 Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

5.6 Igal liikmel on üks hääl. Seltsi liige, kes on ka juhatuse liige, ei või hääletada majandusaasta aruande kinnitamise kohta.

5.7 Enne üldkoosoleku algust tagab juhatus üldkoosolekul osalejate registreerimise.

5.8 Kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik liikmed, on üldkoosolekul õigus võtta vastu otsuseid küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud.

5.9 Üldkoosolekut juhatab esimees või tema ülesandeid täitev juhatus liige.

5.10 Juhatus tagab üldkoosoleku protokollimise.

5.11 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud seltsi liikmetest.

5.12 Seltsi juhatus on üldkoosoleku poolt moodustatav täitevorgan, mille ülesandeks on korraldada seltsi tegevust üldkoosolekute vahelisel ajal.

5.13 Juhatus pädevusse kuulub:

5.13.1 valmistab ette üldkoosolekuid;

5.13.2 kindlustab üldkoosoleku otsuste täitmise;

5.13.3 võtab vastu seltsi liikmeid;

5.13.4 otsustab liikmete väljaarvamise;

5.13.5 kehtestab enda töökorra;

5.13.6 korraldab seltsi liikmete arvestust;

5.13.7 korraldab seltsi raamatupidamist;

5.13.8 otsustab muid seltsi tegevusega seotud küsimusi, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse;

5.13.9 annab oma tegevusest aru üldkoosolekule.

5.14 Seltsi juhatuse suurus on 5-7 liiget. Juhatus otsustab üldkoosolek.

5.15 Seltsi juhatus valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks.

5.16 Juhatus eesistujaks ja töö korraldajaks on juhatus esimees, kes valitakse juhatus poolt kolmeks aastaks. Juhatus esimeest ei saa valida rohkem kui kaheks järjestikuseks volituste perioodiks.

5.17 Juhatus otsustab juhatus esimehe ülesannete täitmise korra, kui on takistatud tema ülesannete täitmine. Juhatus esimehe ülesandeid saab täita ainult juhatus liige.

5.18 Juhatus koosolekud toimuvad vajadusel, kuid mitte harvemini kui kord kvartalis. Koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatus liikmetest.

5.19 Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on vajalik koosolekul osalevate juhatus liikmete poolthääldenamus.

5.20 Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatus liikmed.

5.21 Juhatus koosolekud kutsub kokku juhatus esimees või tema ülesandeid täitev juhatus liige, kes tagab vajadusel nende protokollimise.

5.22 Seltsi võib kõikides õigustoimingutes esindada juhatus esimees ainuisikuliselt või kolm juhatus liiget ühiselt. Üle 3000 (kolme tuhande) krooni suuruste tehingute puhul on vajalik juhatus eelnev kirjalik nõusolek.

## VI REVISJONIKOMISJON

6.1 Seltsi revisjonikomisjon on seltsi majanduslikku tegevust kontrolliv ja ainult üldkoosoleku ees vastutav organ, mis valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks ja on kaheliikmeline.

6.2 Revisjonikomisjon:

6.2.1 kontrollib seltsi varade kasutamist vastavalt seltsi eesmärkidele;

6.2.2 kontrollib raamatupidamisdokumente, arveldusarveid ja kontosid;

6.2.3 annab oma tegevusest aru igale korralisele üldkoosolekule või erakorralise koosoleku nõudmisel;

6.2.4 teeb juhatusele ettepaneku erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumiseks.

6.3 Revisjonikomisjon valib oma esimesel koosolekul endale esimehe ning määrab tema asendamise korra ja kehtestab oma töökorra.

6.4 Revisjonikomisjoni koosoleku kutsub kokku revisjonikomisjoni esimees mitte harvem kui üks kord aastas.

6.5 Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus tutvuda kõigi seltsi tegevust puudutavate materjalidega ning omada ligipääsu kogu seltsi tegevust puudutavale infole, kui üldkoosolek ei ole otsustanud teisiti.

6.6 Revisjonikomisjoni koosseisu ei või kuuluda juhatuse liikmeid.

## VII SELTSI VARA JA MAJANDUSTEgevus

7.1 Seltsi vara tekib:

7.1.1 sisseastumismaksudest;

7.1.2 varalistest annetustest ja eraldistest;

7.1.3 riigi ja/või kohaliku omavalitsuse eelarvest saadavatest toetustest ja eraldistest;

7.1.4 muust tulust, mis saadakse seltsi põhikirjas sätestatud eesmärkide realiseerimiseks arendatava tegevusega.

7.2 Selts ei osale ettevõtluses ega muus tegevuses, mis ei ole suunatud seltsi eesmärkide täitmisele.

7.3 Seltsi omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik tema põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omamise piirangut seadus ei sätesta.

7.4 Seltsi vara kasutatakse vastavalt üldkoosoleku poolt kinnitatud eelarvele.

7.5 Selts ei vastuta oma liikmete ja tema liikmed ei vastuta seltsi varaliste kohustuste eest.

7.6 Selts vastutab oma varaliste kohustuste eest kogu talle kuuluva varaga.

## VIII PÕHIKIRJA MUUTMINE JA TÄIENDAMINE

8.1 Käesoleva põhikirja muutmise ja täiendamise otsustab üldkoosolek. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle 2/3 otsustusvõimelisel üldkoosolekul osalevatest seltsi liikmetest.

8.2 Põhikirjaga ettenähtud seltsi eesmärgi muutmiseks on vaja vähemalt 9/10 liikmete nõusolek.

8.3 Käesoleva põhikirja muutmise ja täiendamise algataja edastab vastavad kirjalikud ettepanekud juhatusele vähemalt üks kuu enne üldkoosoleku kokkukutsumist.

## IX SELTSI ÜHINEMINE, JAGUNEMINE NING LÕPETAMINE

9.1 Selts võib ühineda teise mittetulundusühinguga üldkoosoleku otsuse alusel. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle 2/3 osalenud liikmetest.

9.2 Selts lõpetatakse üldkoosoleku otsusega, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 otsustusvõimelisel üldkoosolekul osalevatest või esindatud liikmetest.

9.3 Seltsi tegevuse lõpetamisel läheb seltsi vara ja rahalised vahendid, arvestades üldkoosoleku otsust, sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule või sihtasutusele või kohalikule omavalitsusele.